

APRENDE A REDACTAR TU CV EFICAZMENTE

PONTEEMPREGO OCTUBRE 2013



PONTEEMPREGO
Feira de Emprego de Pontevedra

idaae *
CONSULTORES



HAY QUE TENER MUY CLARO QUE...

- Instrumento **clave** en la búsqueda de empleo
- Medio de presentación a la empresa
- **Primera imagen que das a la empresa**
- Obtener una entrevista personal con el/la seleccionador/a
- No consigue por sí solo el empleo deseado. **Un buen currículum no nos garantiza el éxito, pero uno incorrecto nos puede hacer perder una oportunidad.**

¿QUÉ TIPO DE CV HE DE ELEGIR?

- CV CRONOLÓGICO
 - DIRECTO
 - INVERSO
- CV FUNCIONAL
- CV COMBINADO



PLANTILLAS PARA CV

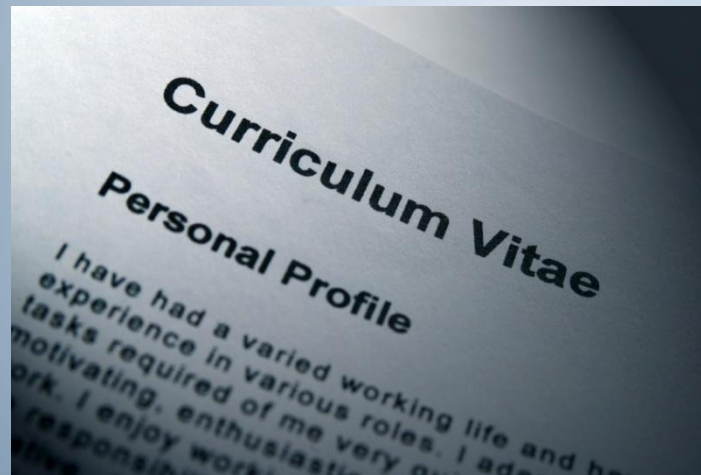
<http://www.primerempleo.com/cv-curriculum-vitae/plantilla-curriculum-vitae-cv.asp> (Plantillas básicas)

<http://www.modelocurriculum.net> (Gratis y de pago)

<http://www.modelos-de-curriculum.com/>

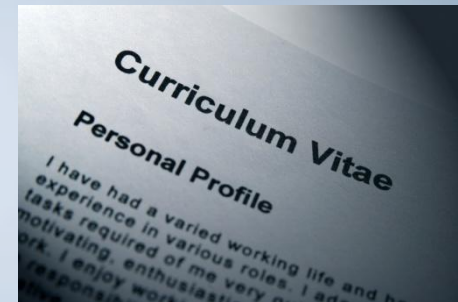
<http://www.webadicto.net> (100 plantillas de CV gratis)

¿QUÉ INFORMACIÓN DEBE CONTENER EL CV?



INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER

- DATOS PERSONALES
- FORMACIÓN
- EXPERIENCIA
- IDIOMAS
- INFORMÁTICA
- OTROS DATOS DE INTERÉS



DETALLES IMPORTANTES

- Por mail en .pdf
- La foto, mejor insertada en el CV
- No debe ser demasiado extenso
- Incluir mis datos en todas las hojas
- Mejor grapados que con clip
- Cuidado con vuestro mail
- Si manejas bien algún idioma hazlo ver

DETALLES IMPORTANTES

- No especifiques "Curriculum Vitae"
- Cuidado con las abreviaturas
- Cuidado con los CV de diseño innovador, su finalidad es que se lean con un golpe de vista
- No incluyas formación no finalizada, si la estás realizando pon "Cursando"
- No indiques situación civil, hijos, etc.

DETALLES IMPORTANTES

- Cuidado con la tipografía de letra y su tamaño.
- Sin manchas, no arrugado, no dobleces
- Debe poder "escanearse" en 6 segundos
- Cuando estés optando a tu 1º empleo cita las prácticas o actividades de voluntariado realizadas.

CONSEJO N°1

- Antes de redactar el CV debo tener claro cual es mi objetivo profesional.



CONSEJO N°2

- No lo hagas de cualquier manera, para salir del paso. Hacer un buen CV supone tiempo y dedicación.



CONSEJO N°3

- No mientas



CONSEJO N°4

- No podemos omitir información clave, cuéntales qué funciones has desempeñado, durante cuánto tiempo, etc.



CONSEJO N°5

- El CV debe estar adaptado a las ofertas (Experiencia, formación, capacidades, etc)



CONSEJO N°6

- La foto es algo muy importante, no entregues CV sin foto o con una foto de mala calidad.



CONSEJO N°7

- No descuides la calidad de la impresión



CONSEJO N°8

- No debe contener ninguna falta de ortografía o estar mal redactado.



CONSEJO N°9

- Consigue segundas opiniones e intenta tener criterio.



CONSEJO N°10

- Intenta diferenciarte de los demás



¿Alguna pregunta...?